



Sachstand Digitalisierungs-Projekte

Stand Oktober 2020

eAkte

- flächendeckender Ausbau der eAkte
- ganzheitlicher Ansatz:
 - elektronischer Posteingang
 - elektronische Sachbearbeitung
 - elektronische Ablage
 - (elektronischer Postausgang)
- bisher eAkte im Einsatz: enaio als DMS
- Erarbeitung einheitlicher Vorgehensweisen
- Vorbereitung von Hilfestellungen
- Start im FB 10 – GT 102/104
- Zielsetzung sechs Jahre

Mobiles Arbeiten

- Überarbeitung Tlearbeit
 - Kinder U 18
 - pflegebedürftige Angehörige
 - gesundheitliche Gründe
- Bedarf durch Corona deutlich
- flexiblere Handhabung notwendig
- Orientierung am Arbeitsplatz, nicht an der Person
- entsprechende Ausstattung der Arbeitsplätze (≠ bring your own device)
- Dienstvereinbarung in Arbeit
- eAkte ist wichtiger Baustein

Online Terminvergabe

- Bedarf durch Corona deutlich
- Entlastung der Mitarbeiterschaft
- zeit- und ortsunabhängige Terminvereinbarung
- Kfz-Zulassung + Führerscheinstelle bereits umgesetzt
- Evaluation des Bedarfs, wo Online-Terminvergabe notwendig
- nach Möglichkeit einheitliche Software

E-Payment

Einrichtung elektronischer Bezahlungsmöglichkeiten:

- ✓ giropay
- ✓ Kreditkarte
- ✓ Paydirekt
- ✓ PayPal

Elektronische Bezahlungsmöglichkeiten müssen jetzt getestet werden, dafür Freischaltung in Prozess

NaLa (Navigation Landratsamt)



- Ergänzung zum bestehenden Bürgerservice (Kreishaus)
- Kein Ersatz der Beschilderung
- gezieltes Finden eines Ansprechpartners
- Wayfinding-Software (3d-berlin)
- Kiosk-Terminal / Homepage/ Smartphone
- Pilotprojekt Hindenburgstr. 30 (BA 1)
- Inaktiv-Schaltung von akut bedrohten Mitarbeiter*innen über EDV-Benutzerservice
- Go-Live Pilotprojekt soll noch 2020 statt finden
- sukzessiver Rollout für alle Gebäude des Landratsamtes denkbar



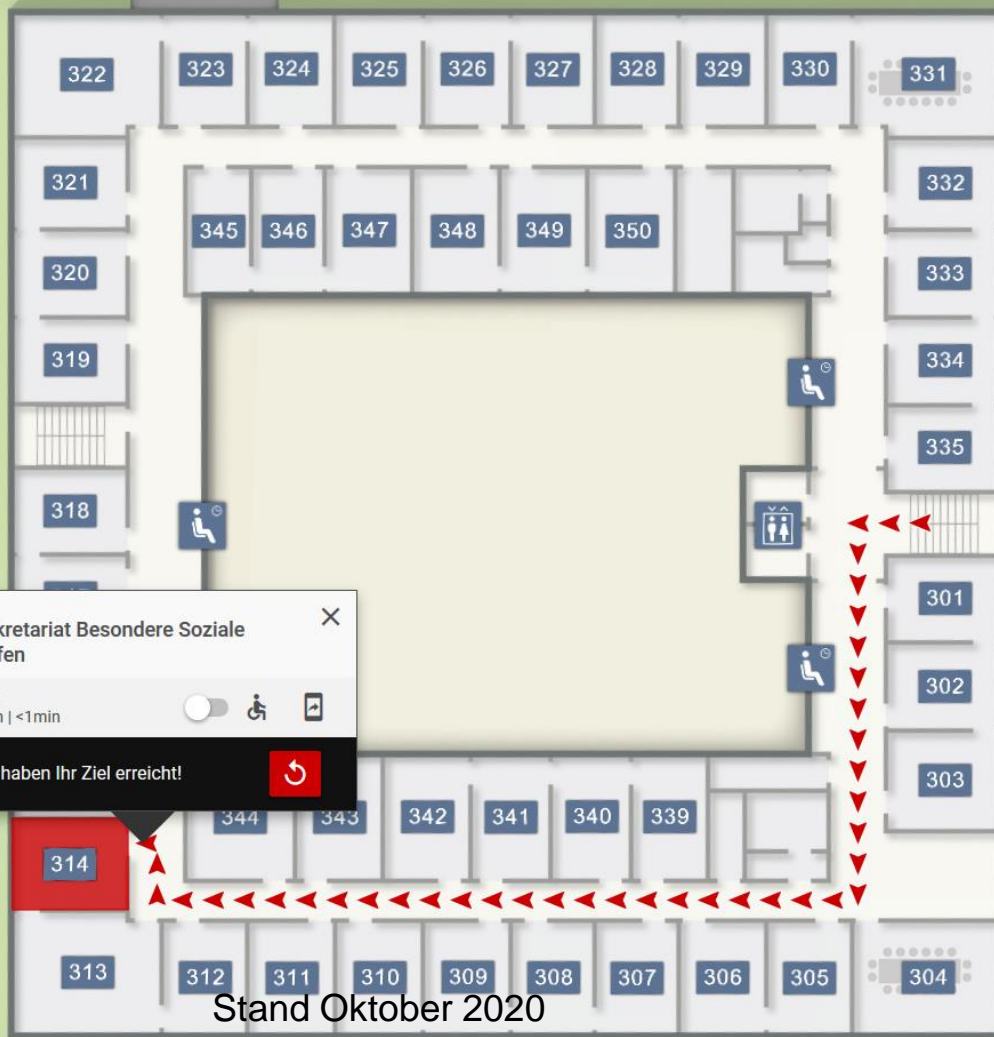
Karte

Suche

Sekretariat Besondere Soziale Hilfen

314
77m | <1min

Sie haben Ihr Ziel erreicht!



- 4. OG
 - 3. OG
 - 2. OG
 - 1. OG
 - EG
- +
-

Stand Oktober 2020

E-Rechnung

- Pflicht seit dem 18.04.2020 elektronische Rechnungen anzunehmen zu können
- Einführung Rechnungseingangsworkflow für gesamte Kreisverwaltung
- zukünftig elektronische Rechnungen (xRechnungen) digital empfangen und verarbeitet (Prüfung, Kontierung, Auszahlung)
- produktive Einführung des Workflow im GT 102 und 104 (05/2020)
- produktive Einführung des Workflows in GT 103 und FB 26, GT 101 in Vorbereitung (07/2020)
- Einführung des Workflows in weiteren FB des Dez I mit dem Ziel dieses im Jahr 2020 abzuschließen, weitere Fachbereiche dann 2021 ff.

GISBO Alarm (Alarmierungssoftware)

- verbesserte Möglichkeiten zur internen Alarmierung durch stille Alarmierung
- bisher lief die Alarmierung über die Kurzwahltaste "F2" am Telefon
- Testphase im Herbst 2019
- Beauftragung von zunächst 500 Lizenzen (12/2019)
- Beauftragung von insgesamt 1.200 Lizenzen zur Umstellung der Telefonalarmierung auf Gisbo (05/2020)
- Go Live Gisbo Alarm stationär an 1160 PC Arbeitsplätzen (07/2020)
- Abschaltung des Telefonalarmierungsservers
- derzeit: Einführung Gisbo Alarm App für Außendienstmitarbeiter, Einbindung weiterer Bereiche
- Erarbeitung einheitlicher Vorgehensweise bei Gisbo Alarmierungen

W-Lan Ausbau

- Komfort-Angebot für Bürgerinnen und Bürger, um digitale Angebote der Kreisverwaltung auf dem Gelände auch nutzen zu können
- Nutzung von W-Lan in Besprechungszimmern und für spezielle Anforderungen der Mitarbeiter
- Entscheidung über Campuslösung fällt noch



Videokonferenz/ Telefonie-Anpassungen

- ortsunabhängige Beratung
- kein persönlicher Kontakt erforderlich
- Vorbereitung Einsatz von Software (Softphone) in Ergänzung oder anstatt einem Telefongerät

Abgeschlossene Projekte

- Session-Net + Mandatos
- eLearning
- eRecruiting
- DeepL
- Online-Terminvergabe Kfz-Zulassung und Führerscheinstelle
- Neues Intranet (Mitarbeiter-Portal)
- Digitaler Pressepiegel

**Auch wenn wir schon weit gekommen sind
Wir gehen immer weiter hoch hinaus!**

