



Willkommen im Landkreis Ludwigsburg!

Merkblatt zum Antrag auf Asylbewerberleistungen für Geflüchtete aus der Ukraine

1.	<p><u>Antrag ausfüllen</u></p> <p>Füllen Sie den Antrag bitte vollständig aus, andernfalls kann dies in der Bearbeitung zu Verzögerungen führen.</p> <p>Legen Sie dem Antrag bitte (falls möglich) insbesondere folgende Anlagen als Kopie bei:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ausweis- Meldebestätigung des Einwohnermeldeamtes- Bescheinigung der Ausländerbehörde- Ggf. Kontoauszüge der letzten 3 Monate, falls möglich- Ggf. sonstige Nachweise über Vermögen oder Einkommen- Ggf. Infos über bestehende Verpflichtungen Dritter z.B. Verpflichtungserklärung, Unterhaltsanspruch (Heiratsurkunde + Wohnadresse Ehepartner)- Ggf. Nachweis über (Auslands-)Krankenversicherung) <p>Bitte geben Sie Ihre Kontaktdaten auf dem Antrag an (Telefonnummer und/oder E-Mail-Adresse), damit wir Sie bei Rückfragen schnell erreichen.</p> <p>Bitte geben Sie auch an, ob Sie bei Verwandten/Bekanntem o.ä. wohnen.</p>
2.	<p><u>Antrag einreichen</u></p> <p>Den vollständig ausgefüllten Antrag können Sie wie folgt bei den Geschäftsteilen Leistungen Asyl (GT 330/331) einreichen</p> <ul style="list-style-type: none">- Am besten per Mail an: asylbewerber@landkreis-ludwigsburg.de- Oder per Post an unsere Postadresse: Landratsamt Ludwigsburg GT 330/331 Hindenburgstr. 40 71638 Ludwigsburg- Oder Sie geben den Antrag persönlich ab (zu unseren Sprechzeiten, s.u.) bei unserer Besucheradresse: Auf dem Wasen 9, 71640 Ludwigsburg <p>Wenn Sie den Antrag persönlich abgeben möchten, vereinbaren Sie bitte vorab einen Termin (s.u.).</p>
3.	<p><u>Konto eröffnen</u></p> <p>Ihre Leistungen erhalten Sie als Überweisung auf Ihr Konto, falls möglich.</p> <p>Falls Sie noch kein Konto besitzen, erhalten Sie einen Scheck per Post zugeschickt.</p> <p>Eröffnen Sie dann bitte so schnell wie möglich ein Konto bei einer Bank. Wenn Sie hierzu weitere Informationen benötigen, können Sie sich an den Sozialdienst wenden.</p> <p>Bitte unterschreiben Sie Erklärung über Rückbuchungs- und Auskunftsvollmacht (auf der letzten Seite des Antrags) auch dann, wenn Sie noch kein Konto besitzen.</p>
4.	<p><u>Post</u></p> <p>Bitte beschriften Sie Ihren Briefkasten mit Ihrem vollständigen Namen.</p>

5.	<p><u>Krankenhilfe</u> Sie erhalten einen Krankenschein per Post zugeschickt. Diesen benötigen Sie, wenn Sie zum Arzt gehen.</p>										
6.	<p><u>Wohnung</u> Wenn Sie in eine eigene Wohnung ziehen möchten, müssen Sie diese selbst suchen. Die Kostenübernahme müssen Sie vor einem Umzug beim Geschäftsteil Leistungen Asyl (GT 330/331) beantragen. Dasselbe gilt, wenn Sie Möbel für Ihre Wohnung benötigen.</p>										
7.	<p><u>Mitteilung von Änderungen</u> Informieren Sie bitte sofort Ihre/-n Sachbearbeiter/-in (GT 330/331) bei Änderungen Ihrer persönlichen oder wirtschaftlichen Verhältnisse, zum Beispiel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wenn Sie zu arbeiten beginnen (VOR Arbeitsantritt!) - wenn Sie Kindergeld oder Wohngeld bekommen - bei sonstigem Einkommen (z.B. Rentenansprüche, Krankengeld, Unterhaltsansprüche) - bei Vermögen (z.B. PKW, Barbeträge, Hausgrundstück) - bevor Sie heiraten (Wohnadresse Ehepartner + anschließend Heiratsurkunde) - wenn Sie ein Kind erwarten und sobald das Kind geboren wurde - wenn Sie umziehen möchten <p>Bei Missachten oder Verstößen gegen die Punkte 3 oder 7 kann dies zur Folge haben, dass Leistungen teilweise oder komplett abgelehnt werden und Sie eine Strafe zahlen müssen. Die zu Unrecht gezahlten Leistungen müssen darüber hinaus auch zurückgezahlt werden.</p>										
8.	<p><u>Vorschüsse</u> Vorschüsse können nur in absoluten Ausnahmesituationen gewährt werden. Falls sie dringend einen Vorschuss benötigen, melden Sie sich bitte zu unseren Sprechzeiten telefonisch oder per E-Mail (s.u.), damit wir einen Termin vereinbaren können.</p>										
9.	<p><u>Kontakt zum Geschäftsteil Leistungen Asyl</u> Bei Fragen oder Problemen bzgl. Ihren Leistungen können Sie sich während unseren Sprechzeiten telefonisch, per Mail oder persönlich bei uns melden. Wenn Sie persönlich vorbeikommen möchten, vereinbaren Sie bitte vorab einen Termin:</p> <p>Telefon: 07141 / 144 - 42488 oder -2320 (oder direkte Durchwahl) Mail: asylbewerber@landkreis-ludwigsburg.de Persönlich: Infopunkt Asyl und Migration, Auf dem Wasen 9, 71640 Ludwigsburg</p> <p><u>Sprechzeiten</u> Geschäftsteil Leistungen Asyl (GT 330/331):</p> <table border="1" data-bbox="279 1619 1134 1805"> <tr> <td>Montag</td> <td>8.30 Uhr – 12.00 Uhr und 13.30 – 15.30 Uhr</td> </tr> <tr> <td>Dienstag</td> <td>8.30 Uhr – 12.00 Uhr</td> </tr> <tr> <td>Mittwoch</td> <td>8.30 Uhr – 12.00 Uhr</td> </tr> <tr> <td>Donnerstag</td> <td>8.30 Uhr – 12.00 Uhr und 13.30 – 18.00 Uhr</td> </tr> <tr> <td>Freitag</td> <td>geschlossen</td> </tr> </table>	Montag	8.30 Uhr – 12.00 Uhr und 13.30 – 15.30 Uhr	Dienstag	8.30 Uhr – 12.00 Uhr	Mittwoch	8.30 Uhr – 12.00 Uhr	Donnerstag	8.30 Uhr – 12.00 Uhr und 13.30 – 18.00 Uhr	Freitag	geschlossen
Montag	8.30 Uhr – 12.00 Uhr und 13.30 – 15.30 Uhr										
Dienstag	8.30 Uhr – 12.00 Uhr										
Mittwoch	8.30 Uhr – 12.00 Uhr										
Donnerstag	8.30 Uhr – 12.00 Uhr und 13.30 – 18.00 Uhr										
Freitag	geschlossen										