

Projektdatenblatt

1. Projekttitle

Geben Sie Ihrem Projekt einen kurzen und prägnanten Titel.

2. Angaben zum Projektträgers

Art des Projektträgers: Verein, natürliche Person, Firma, Kommune, ...

Name:

(bei juristischen Personen Organisation, z.B. Vereins- oder Firmenname)

Ansprechpartner:

Adresse:

Kontakt
daten
(E-Mail,
Telefonnummer):

3. Planungsstand

- ☐ Genehmigungen liegen vor
- ☐ wurden beantragt
- ☐ sind nicht erforderlich

4. Beschreibung des Projektes der Maßnahme (nur auszufüllen falls sich nach der Einreichung des Kurzantrags noch etwas geändert hat)

5. Kosten

Geplante Gesamtkosten ohne Mwst

Geplante Gesamtkosten mit Mwst

Für eine genaue Darstellung bitte die Datei „Kostenaufstellung“ herunterladen, ausfüllen und den Antragsunterlagen beifügen.

☐ Ich bestätige, dass es sich um keine Ersatzbeschaffung handelt.

6. Finanzierung

Mir ist bewusst, dass 20% der Kosten und die Mehrwertsteuer als Eigenanteil aufzubringen sind. Andere Förderprogramme werden nicht zur Finanzierung der Eigenmittel herangezogen. Die Vorfinanzierung des Projektes ist ebenfalls gesichert.

Die Eigenmittel werden aufgebracht durch:

☐ den Verein, die Privatperson, die Firma

☐ Spenden

☐ die Kommune

☐ _____

7. De-minimis-Erklärung

Ich / Wir haben in den letzten drei Kalenderjahren De-minimis-Beihilfen im Sinne der Verordnungen (EU) Nr. 1407/2013 der Kommission vom 18.12.2013, Nr. 1998/2006 der Kommission vom 15. Dezember 2006, Nr. 1408/2013 der Kommission vom 18. Dezember 2013, Nr. 875/2007 der Kommission vom 24. Juli 2007 oder Nr. 360/2012 der Kommission vom 25. April 2012

☐ erhalten oder sind beantragt. Die Angaben dazu werden dem Antrag beigelegt.

☐ nicht erhalten bzw. sind nicht beantragt

8. Datenschutz

- ☐ Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten zur Bearbeitung meines Antrages gespeichert werden.
- ☐ Weiterhin erkläre ich mich einverstanden, dass die Geschäftsstelle des Verein Regionalentwicklung Neckarschleifen Angaben zum Projektträger und meines/unseres Antrages an das Entscheidungsgremium des Vereins und die im Verfahren beteiligten Landesstellen weitergibt.

Dem Antrag werden beigelegt:

- ☐ Kostenaufstellung
Mit je 2 Angeboten pro Position, insgesamt ____ Angebote
- ☐ Bestätigung der Gemeinde
- ☐ De-Minimis-Bestätigungen (nur wenn erhalten)

Ort, Datum

Unterschrift